

マイナンバー（個人番号）記入用紙

教育・保育給付認定に係る申請につき、以下のとおりマイナンバーを記載します。

1. 申請児童 ※教育・保育給付認定申請を行う児童を記載してください。

氏名	生年月日	マイナンバー（12桁）
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	

2. 申請者（保護者） ※本人確認書類が必要です。

氏名	児童との関係	生年月日	マイナンバー（12桁）
		年 月 日	
		年 月 日	

3. 保護者以外の同居家族 ※申請児童を除く。

氏名	児童との関係	生年月日	マイナンバー（12桁）
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	

4. 提示・添付書類

※申請者（保護者）1名分の以下の確認書類が必要です。

◎申請者の個人番号を確認できる書類（写し） ※3つのうち、いずれか1つ

- 個人番号カード（写真入り）
- 個人番号の通知カード（記載事項が住民票に記載されている内容と一致している場合のみ。）
- 個人番号が記載された住民票の写し

※個人番号カード（写し）を提示・提出する場合は、下記の書類の提示・提出は不要です。

◎申請者の身元を確認できる書類（写し） ※次のうち、いずれか

- ①顔写真付きの証明書1点 ●個人番号カード（写真入り） ●運転免許証 ●パスポート ●住民基本台帳カード ●身体障害者手帳 ●養育手帳 ●外国人登録証明書など
- ②顔写真なしの証明書2点 ●健康保険証 ●年金手帳 ●児童扶養手当証書 ●特別児童扶養手当証書 ●生活保護受給者証 ●恩給証書など