

〔戸籍・住民票等の交付申請、住民異動届等用〕

## 委 任 状

平成 年 月 日

(あて先) 村田町長

委任者 (依頼する人)	住所	宮城県柴田郡村田町大字 字 番地		
	本籍	宮城県柴田郡村田町 戸籍等証明、戸籍の附票、身元証明書の交付申請の場合記入		
	氏名 (生年月日)	(明・大・昭・平 年 月 日)		
	電話番号			
私は、下記事項について次の者に委任します。				
代理人 (委任される人)	住所			
	氏名		委任者 との関係	
委任する内容 (該当する内容の にレ印をつけてください)				
住民票の写し・住民票記載事項証明の交付申請に関すること 全部 一部(氏名 )				
戸籍等の証明交付申請に関すること 全部 一部(氏名 )				
身元証明書の交付申請に関すること				
戸籍の附票の交付申請に関すること 全部 一部(氏名 )				
住所異動届の手続きに関すること 転入 転出 転居 その他( )				
諸証明の交付申請に関すること				
その他の証明の交付申請に関すること ( )				

この委任状は、必ず委任者本人が自署してください。

窓口に来られる代理人(委任される方)の本人確認書類(運転免許証・パスポート・写真付きの住民基本台帳カード等の書類1種類、ない場合は、健康保険証・年金手帳・年金証書、介護保険証等の書類2種類)