

住民票の写し等郵送請求書

(あて先) 村 田 町 長

平成 年 月 日

請 求 者	住 所	(〒 -)		
	氏 名	印	日中連絡可能な電話番号を必ず 記入してください。	
	生年月日	明・大・昭・平	年	月 日 ()
必 要 な 住 民 票	住 所	宮城県柴田郡村田町大字		
	世帯主名			
	必要な方の氏名 (生年月日)	(明・大・昭・平 年 月 日)		
	請求者との続柄 (<input checked="" type="checkbox"/> してください)	本 人 同居している家族等 そ の 他 () 委任状が必要です。		
必 要 な 書 類	番号を で囲んでください	通	数	手 数 料 (村 田 町)
	1 個 人 の 住 民 票		通	1 通 3 0 0 円
	2 世 帯 全 員 の 住 民 票		通	1 通 3 0 0 円 (4 人 まで) 1 枚 増 す ご と に 1 0 0 円 追 加
	3 住 民 票 除 票		通	1 通 3 0 0 円
	4 改 製 原 住 民 票		通	1 通 3 0 0 円
	5 住 民 票 記 載 事 項 証 明		通	1 通 3 0 0 円
本籍・続柄の記載は通常省略されますが、必要な方は必要項目に <input checked="" type="checkbox"/> してください。 本籍だけ必要 続柄だけ必要 本籍・続柄どちらも必要				
使 い み ち	該当する番号を で囲んでください。			
	1. 勤務先	5. 金融機関	9. 保険会社	
	2. 官公庁・年金手続	6. 学 校	10. その他	
	3. 免許・資格	7. 車の購入・廃車	〔具体的に〕	
	4. 登記・相続関係	8. 不動産業者		
交付手数料(定額小為替) _____ 円、返信用切手 _____ 円を同封します。				
通信欄				

本人・同居している家族等以外の方が請求する場合は、委任状が必要です。
請求者の氏名は、直筆で記入してください。また、必ず本人確認書類(運転免許証等)のコピーを添付してください。

この用紙による請求方法

下記の書類を同封して郵送してください。

【住民票の写し等郵送請求書】

【返信用封筒】 あなたの住所・氏名を記入し、切手を貼ってください。

(何通も請求される場合は、余分に切手を同封してください。)

【交付手数料】 郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。

【本人確認書類(身分証明書)のコピー】 運転免許証、健康保険証、年金手帳、年金証書、介護保険証等のうち1種類のコピー 書類に記載された住所に送付します。

【あて先】 〒989-1392 (専用郵便番号のため住所省略可)

宮城県柴田郡村田町大字村田字迫6 村田町役場 町民生活課 総合窓口班

0224-83-6401