

# 年度 町民税・給与支払報告書 にかかるとる給与所得者異動届出書

## 県民税 特別徴収

◎ 異動があった場合は、すみやかに提出してください。

宮城県村田町長殿  年 月 日提出		(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地			特別徴収義務者 指定番号				
			氏名 (名称)			担当課名称				
			法人番号 又は個人番号			担当者氏名	(氏名)			
					担当連絡先	(電話)				
給与所得者	受給者番号			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動 年月日	異動の 事由	異動の未徴収 税額の徴収	退職時までの 給与支払額
	個人番号			円	円	円		1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 死亡 5.	1. 特別徴収継続 (別の事業所で税 金を徴収する) 2. 一括徴収 (残金を退職者か ら全額徴収して 納入する) 3. 普通徴収 (残金を退職者有 人が納入する)	円
	氏名	旧姓 ( )		円	月分から	円				円
	生年月日	年 月 日			月分まで	円				社会保険料 控除額
	旧住所	(1月1日現在の住所…必ず記入願います。)								

◎ 退職者の未徴収税額は、なるべく一括徴収の方法で納入して下さるようお願いいたします。

◎ 1月1日から4月30日までの間に退職した者に未徴収税額がある場合は、一括徴収することが義務づけられています。

◎ 給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記載して下さい。

一括徴収の理由	徴収予定	備考
1. 異動が 年12月31日 までで、申出があったため  ( 月 日申出)	給与又は 退職手当等の 支払予定月日 徴収予定額 円	一括徴収した 税額は、  月分と 一緒に納入 します。  ( / 納入分)
2. 異動が 年1月1日以降で、  特別徴収の継続の希望がないため	徴収予定日 ごとの 徴収予定額 円	
	徴収予定額 (ウ)と同額) 円	

※ 町 処 理 欄	宛名コード	異動内容			
		特徴→特徴 / 特徴→普徴 / 取消			
	処理 月日	/	申告	/	ミサリオ /
	特徴→特徴		特徴→普徴		処理印
	一括徴収	月分	普徴1期	円	
			普徴2期	円	
		普徴3期	円		
		普徴4期	円		

◎ 転勤等による特別徴収届出書

給与支払者	所在地	〒 -	転勤等による特別 徴収税額の納付月	毎月税額 円を 月分から納入します。	転勤等先特別徴収義務者指定番号
	フリガナ		担当課名称		有(番号 )・無
	名称		担当者氏名		法人番号 又は個人番号
	代表者の 職氏名		担当連絡先		