**税 務 証 明 等 交 付 申 請 書**

村 田 町 長　殿

※本人以外の申請は、原則として委任状（裏面）が必要です。

※本人確認書類等の提示をお願いします。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ※□印欄は、必要な事項にチェックをつけてください。 | | | | 年　　月　　日 | | | |
| 申請を  される方  ※本人確認書類  等の添付を  お願いします**。** | 住所 | 電話番号：　　　（　　　） | | | | | |
| 氏名 |  | 生年月日 | | | 年　　月　　日 | |
| 証明等が  必要な方  □本人  □右記 | 住所 |  | | | | | |
| 氏名 |  | 生年月日 | | | 年　　月　　日 | |
| 証明等が  必要な方  との関係 | □父・母　□夫・妻　□子　□相続人　□弁護士・司法書士・土地家屋調査士  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| 証明書等の  使用目的 | □金融機関に提出　□扶養認定　□公的機関に提出（　　　　　　　　　　　）  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| ※本人以外の申請は原則として委任状（裏面）が必要です。  必要な証明等の□印欄にチェックをつけ、必要事項を記入してください。 | | | | | | | |
| □納税証明 | | 必要な税目：□すべて  □町県民税　□法人町民税　□固定資産税  □国民健康保険税　□軽自動車税 | | | 年度 | | 通 |
| □車検用納税証明 | | ナンバー（宮城　　　　－　　　－　　　　　）  車検証：有・無（本人以外の申請の場合車検証の写しが必要になります） | | | 年度 | | 通 |
| □所得証明 | | □控除あり　□控除なし  □児童手当・医療費助成用 | | | 年度  ( 　　年分) | | 通 |
| □課税・非課税証明 | |  | | | 年度  ( 　　年分) | | 通 |
| □公課証明 | | □全部  □一部 ※裏面に物件所在地を記入してください | | | 年度 | | 通 |
| □資産証明 | | ※地目ごとに集計された証明になります | | | 年度 | | 通 |
| □評価証明 | | □全部  □一部 ※裏面に物件所在地を記入してください | | | 年度 | | 通 |
| □その他 | | □申告用確認書　　□未納がない事の証明  □住宅用家屋証明　□その他（　　　　　　　） | | | 年度 | | 通 |
| □台帳等閲覧 | | □公簿（□名寄帳　□その他：　　　　　　　　）  □公図 ※裏面に物件所在地を記入してください | | | 年度 | | 件 |
| □地籍調査成果 | | □一筆図形　　□図根点基準点座標一覧  ※裏面に物件所在地を記入してください | | | 最新・国調時 | | 筆  件 |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 町使用欄 | 本人確認 | 免許証： | 手 数 料 | 証明　　　　円 | 決　　裁 | 課長 |  | 担当 | | 保険証： | 閲覧　　　　円 |  |  |  | | その他： | コピー　　　円 | | | | | | | | |

**委　　任　　状**

村 田 町 長 殿

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ※□印欄は、必要な事項にチェックをつけてください。 | | | | | | 年　　月　　日 | |
| 委　 任　 者  （依頼する人） | 住所 |  | | | | | |
| 氏名 | 印 | | | 生年月日 | | 年　　月　　日 |
| お問い合わせ電話番号  ※日中連絡が取れる電話番号を記入してください | | |  | | | | |
| 私は、下記事項について次の者に委任します。 | | | | | | | |
| 被委任者  （委任される人） | 住所 |  | | | | | |
| 氏名 |  | | | 委 任 者  との関係 | | ※できるだけ詳細に記入 |
| 委　任　事　項 | | | | 連絡事項 | | | |
| □納税証明の交付申請に関すること | | | |
| □所得証明の交付申請に関すること | | | |
| □課税・非課税証明の交付申請に関すること | | | |
| □公課証明の交付申請に関すること | | | |
| □資産証明の交付申請に関すること | | | |
| □評価証明の交付申請に関すること | | | |
| □台帳閲覧に関すること | | | |
| □地籍調査成果の交付申請に関すること | | | |
| □その他 | | | |

※この委任状は、必ず委任者本人が自書してください。

※委任された内容等について、問い合わせをすることがありますので、連絡先電話番号は必ずご記入ください。

公課・評価証明及び公図・地籍調査成果交付申請に関する明細

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □公課・評価証明  □公図・地籍調査成果交付 | □土地  □家屋 | 村田町大字　　　　字 |
| □公課・評価証明  □公図・地籍調査成果交付 | □土地  □家屋 | 村田町大字　　　　字 |
| □公課・評価証明  □公図・地籍調査成果交付 | □土地  □家屋 | 村田町大字　　　　字 |
| □公課・評価証明  □公図・地籍調査成果交付 | □土地  □家屋 | 村田町大字　　　　字 |
| □公課・評価証明  □公図・地籍調査成果交付 | □土地  □家屋 | 村田町大字　　　　字 |